



# COMUNE DI MOZZO

Provincia di Bergamo

## **AVVISO PUBBLICO**

### **PER L'ASSEGNAZIONE DELLE PALESTRE SCOLASTICHE COMUNALI GESTITE DIRETTAMENTE DALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DURANTE IL PERIODO 09/06/2025 - 31/08/2025 PER LA REALIZZAZIONE DI CENTRI ESTIVI SPORTIVI E ATTIVITÀ SPORTIVE**

Mozzo, 29 aprile 2024

Premesso che:

- l'art. 60 del DPR n. 616/77 assegna ai Comuni compiti di promozione sportiva;
- ai sensi degli artt. 3 e 13 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267, il Comune è l'Ente a finalità generali che cura gli interessi e promuove lo sviluppo della propria comunità esercitando tutte le funzioni amministrative che non siano espressamente attribuite ad altri soggetti;
- tra le finalità che il Comune di Mozzo si è dato nell'esercizio della sua autonomia vi è la promozione dell'attività sportiva sia attraverso l'attenzione e la cura dell'impiantistica sportiva sia, in concorso con le associazioni e società sportive, promuovendo la pratica sportiva e valorizzando le iniziative formative e le occasioni di incontro, aggregazione e socializzazione;

Il Responsabile dei Servizi alla Persona del Comune di Mozzo:

- vista la delibera Consiglio Comunale n. 56 del 12.12.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2025/2027;
- vista la delibera di Giunta n. 118 del 07.11.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stata approvata la manovra tariffaria 2025;
- visto il "Disciplinare concessione uso palestre comunali" approvato con delibera di Giunta n.138/19
- visto il "Regolamento utilizzo palestre comunali" approvato con delibera di Giunta n.138/19

---

#### SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

tel. 035 455 6670 | sport@comune.mozzo.bg.it

Responsabile Manenti Antonello  
tel. 331 146 9543 | antonello.manenti@comune.mozzo.bg.it

#### COMUNE DI MOZZO

piazza Costituzione 5 (BG) 24030 | P.IVA C.F. 00707040168  
www.comune.mozzo.bg.it | tel. 035 455 66 00

comune@pec.comune.mozzo.bg.it  
protocollo@comune.mozzo.bg.it



- vista la delibera di approvazione dello schema di avviso pubblico per l'assegnazione delle palestre comunali 42/2025 del 24/04/2025;

## COMUNICA

che dal giorno 05/05/2025 e fino alle ore 24:00 del giorno 15/05/2025 è possibile presentare la propria richiesta per l'assegnazione delle palestre scolastiche comunali gestite direttamente dall'amministrazione comunale per il periodo 09/06/2025 - 31/08/2025 per la realizzazione di centri estivi sportivi.

Le palestre scolastiche per le quali è possibile presentare la richiesta di utilizzo e relativi periodi, giorni e orari, sono i seguenti:

Denominazione palestra	Giorni e orari prenotabili	Periodo
Palestra via Orobie	Da lunedì a domenica dalle 8.00 alle 22.00	Dal 9/6/2024 al 31/8/2024
Palestrina piano terra via Orobie	Da lunedì a domenica dalle 8.00 alle 22.00	Dal 9/6/2024 al 31/8/2024
Palestrina piano rialzato via Orobie	Da lunedì a domenica dalle 8.00 alle 22.00	Dal 9/6/2024 al 31/8/2024
Palestra via Verdi	Da lunedì a domenica dalle 8.00 alle 22.00	Dal 9/6/2024 al 31/8/2024

Gli orari e i giorni di disponibilità potrebbero subire variazioni in base alle esigenze dell'Amministrazione.

## Finalità



Il presente avviso è teso a promuovere l'utilizzo degli spazi sportivi nelle palestre scolastiche del Comune di Mozzo nel periodo estivo con lo scopo di:

- favorire la più ampia attivazione di centri estivi (iniziative organizzate, presidiate da personale competente e continuative durante il periodo estivo) rivolti ai ragazzi e alle ragazze in età scolare;
- favorire la più ampia fruizione degli spazi sportivi per un maggior contenimento dei costi gestionali;
- favorire la pratica sportiva rivolta ai ragazzi e alle ragazze in età scolare;
- favorire la continuità delle attività sportive svolte durante l'anno scolastico;

### **Soggetti ammessi alla manifestazione di interesse**

Società ed Associazioni sportive dilettantistiche, Enti di promozione sportiva, Federazioni sportive nazionali, Discipline sportive associate, associazioni sportive statutariamente costituite senza scopo di lucro formalmente da almeno 6 mesi dalla data di inoltro della domanda, con precedenza per gli aventi sede legale nel territorio del Comune di Mozzo, alle società che già hanno utilizzato gli spazi oggetto del presente avviso nell'anno scolastico 2024/2025 e secondo le priorità contenute nel "Disciplinare concessione uso palestre comunali" allegato al presente avviso (**allegato 1**).

### **Attività ammesse alla manifestazione di interesse**

1. Centri Estivi Sportivi
2. Attività sportive complementari o supplementari (proposte legate alle attività sportive ordinarie rivolte agli/alle associati/e di potenziamento, avviamento, specializzazione, mantenimento)
3. Gare e/o manifestazioni competitive o non competitive
4. Corsi, workshop

### **Requisiti dei soggetti richiedenti**

I soggetti richiedenti dovranno dichiarare:

- di aver preso visione di tutte le condizioni previste nell'avviso pubblico e di accettarle in modo incondizionato e senza riserve;
- di non aver debiti nei confronti dell'Amministrazione Comunale di Mozzo;

### **Utilizzo degli spazi**

Gli spazi sportivi sono assegnati nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano.

Il soggetto autorizzato è tenuto a:

- utilizzare lo spazio oggetto di autorizzazione con le modalità e secondo le finalità contemplate nell'autorizzazione e nel "Disciplinare d'uso degli impianti sportivi comunali" (**allegato 1**).



- segnalare tempestivamente al Comune di Mozzo ogni eventuale esigenza di interventi di manutenzione, nonché l'eventuale presenza di rischi nello spazio sportivo assegnato.
- segnalare tempestivamente al Comune di Mozzo ogni eventuale disservizio o violazione del Regolamento utilizzo palestre comunali (**allegato 2**).

### **Modalità e tempi di presentazione della domanda di partecipazione**

I soggetti interessati in possesso dei requisiti previsti, e nel rispetto dei principi elencati, possono presentare domanda di assegnazione delle palestre scolastiche dal giorno 05/05/2025 e fino alle ore 24:00 del giorno 15/05/2025 compilando apposita richiesta da far pervenire attraverso una delle seguenti modalità:

- via PEC all'indirizzo [comune@pec.comune.mozzo.bg.it](mailto:comune@pec.comune.mozzo.bg.it)
- via e-mail all'indirizzo [protocollo@comune.mozzo.bg.it](mailto:protocollo@comune.mozzo.bg.it)
- consegna di persona dei moduli cartacei presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Mozzo, piazza Costituzione 5, (primo piano) nei seguenti giorni e orari: lunedì, mercoledì e venerdì dalle 8.30 alle 13.45, giovedì dalle 10.00 alle 12.00 e dalle 14.30 alle 18.30. Martedì e sabato chiuso.
- consegna di persona dei moduli cartacei presso lo Sportello Sociale del Comune di Mozzo, ingresso da via Piatti, da martedì a venerdì dalle 9.30 alle 12.30;

La modulistica, da completare in tutte le sue parti, prevede l'indicazione di dati anagrafici e societari, l'indicazione degli impianti richiesti e le modalità di utilizzo, le dichiarazioni di presa d'atto ed accettazione del disciplinare d'uso, delle **norme previste dal presente avviso** e le dichiarazioni di assunzione di responsabilità. Nella richiesta si dovranno inoltre indicare i giorni, gli orari e le attività che si intendono proporre.

La domanda deve essere presentata in marca da bollo da € 16,00, se dovuta (**allegato 4 - Autocertificazione assolvimento imposta bollo**), e firmata digitalmente o tramite firma autografa dal Presidente o Legale Rappresentante della Società sportiva richiedente o rappresentante del gruppo spontaneo del quale va allegato un documento di identità in corso di validità.

Non è dovuta l'imposta di bollo nei seguenti casi:

- Onlus iscritte all'apposita Anagrafe presso l'Agenzia delle Entrate;
- Associazioni di volontariato iscritte al Registro regionale del Volontariato (L.266/91);
- Federazioni sportive e Enti di promozione sportiva riconosciuti dal Coni;



- Associazioni, Società sportive dilettantistiche, ASD e SSD, riconosciute dal CONI (Legge di Bilancio 2019).
- Organizzazioni di Volontariato ODV (art. 82 comma 5 D.lgs 117/2017)
- Associazioni di Promozione Sociale APS iscritte nei rispettivi registri (art. 82 comma 5 D.lgs 117/2017)

### **Selezione e criteri di preferenza delle domande da applicare per la composizione del quadro delle potenziali assegnazioni**

Il Settore Servizi alla Persona del Comune di Mozzo, al fine di garantire la massima fruizione degli impianti ed evitare problemi logistici organizzativi nel piano di utilizzo, anche in funzione delle caratteristiche dell'attività svolta, esamina in modo coordinato tutte le richieste pervenute consultando, se necessario, i richiedenti per eventuali integrazioni o chiarimenti.

Sarà data priorità nell'assegnazione degli spazi alle Associazioni o alle realtà secondo i seguenti requisiti:

Tipologia richiedente	Priorità
Associazioni già assegnatarie degli spazi richiesti per attività continuative ordinarie per l'anno scolastico 2023/2024	Alta
Associazioni sportive che abbiano la propria sede legale nel Comune di Mozzo	Media
Altre realtà no-profit	Media
Altre realtà	Bassa

Attività realizzata	Priorità
Centri Estivi Sportivi	Alta

Attività sportive complementari o supplementari (proposte legate alle attività sportive ordinarie rivolte agli/alle associati/e di potenziamento, avviamento, specializzazione, mantenimento)	Media
Gare e/o manifestazioni competitive o non competitive	Media
Corsi, workshop	Bassa

Stima coinvolgimento persone (sul totale del periodo)	Priorità
0-15	Bassa
16-40	Media
41-80	Alta
oltre 80	Altissima

Target	Priorità
Ragazzi e ragazze fino a 18 anni	Alta
Persone oltre i 65 anni	Alta
Disabili	Alta
Persone tra i 19 e i 64 anni	Media
Altro	Da valutare



Durata dell'iniziativa (complessiva per il periodo estivo)	Priorità
0-5 giorni	Bassa
6-14	Media
15-28	Media
oltre 28	Alta

### Elementi premiali

Pasto incluso
Orario continuato
Flessibilità oraria
Tariffe calmierate per residenti
Tariffe sulla base dell'ISEE
Possibilità di inserimento gratuito per persone segnalate dai servizi sociali

I planning provvisori predisposti a seguito della comparazione di tutte le domande pervenute entro il 05/05/2025, saranno inviati alle Associazioni richiedenti indicativamente entro il 20/05/2025. Le Associazioni stesse dovranno inviare le risposte di accettazione o rinuncia spazi (tramite mail all'indirizzo [sport@comune.mozzo.bg.it](mailto:sport@comune.mozzo.bg.it)), indicativamente nel periodo dal 20/05/2025 al 25/05/2025, al fine di consentire all'Ufficio preposto, successivamente a tale termine, congrua tempistica per poter predisporre le Autorizzazioni per tutte quelle Associazioni che inizieranno l'attività sportiva nel mese di giugno.

### Rilascio e durata dell'autorizzazione - revoca



L'atto di autorizzazione verrà rilasciato dal responsabile competente previo assolvimento virtuale dell'imposta di bollo da €. 16,00, se dovuta (si veda allegato 4 - Autocertificazione assolvimento imposta bollo).

L'autorizzazione ha carattere del tutto precario. Il Settore Servizi alla Persona potrà proporre soluzioni alternative a quelle richieste e avrà facoltà di spostare, sospendere o revocare gli allenamenti e gare dall'impianto assegnato se in concomitanza con iniziative o interventi organizzati o autorizzati dall'Amministrazione Comunale di particolare interesse pubblico o per sopravvenute esigenze scolastiche o manutentive urgenti degli impianti senza che ciò costituisca titolo per indennizzo o risarcimento a favore dell'utilizzatore della struttura sportiva.

Alla revoca o sospensione dell'autorizzazione d'uso degli impianti sportivi si provvede con atto del Responsabile del Settore Servizi alla Persona.

**Si potrà procedere a revoca dell'autorizzazione anche nei seguenti casi:**

- insolvenza nei pagamenti delle quote spettanti alla Società Sportiva;
- cessione a terzi degli spazi avuti in uso dal Comune di Mozzo;
- ripetuta inosservanza delle norme previste dal disciplinare;
- mancato rispetto delle disposizioni d'ordine pubblico, delle norme igienico-sanitarie vigenti in materia, delle norme regolamentari in materia di inquinamento acustico e per gravi motivi di ordine morale e di decoro;
- altri gravi inadempimenti da parte dell'utilizzatore;
- inadempienza all'obbligo giornaliero di pulizie degli ambienti;

Per la concessione in oggetto si applicheranno, come per l'anno 2024, per tutte le palestre le seguenti quote (IVA inclusa):

Tipologia utilizzo	Tipologia realtà	Tariffa oraria	Massimale settimanale
CRE, Centri Estivi Sportivi, ecc.	Realtà con sede a Mozzo	€ 10,00	€ 225,00
	Realtà con sede non a Mozzo	€ 15,00	€ 225,00
Attività sportive complementari o supplementari (proposte legate alle attività sportive ordinarie rivolte agli/alle associati/e di potenziamento, avviamento, specializzazione, mantenimento, ecc.)	Realtà con sede a Mozzo	€ 20,00	nessuno
	Realtà con sede non a Mozzo	€ 30,00	nessuno



Gare e/o manifestazioni competitive e non competitive	Realtà con sede a Mozzo	€ 20,00	nessuno
	Realtà con sede non a Mozzo	€ 35,00	nessuno
Corsi, workshop, ecc.	Realtà con sede a Mozzo	€ 25,00	nessuno
	Realtà con sede non a Mozzo	€ 35,00	nessuno

### **Quote di utilizzo degli impianti sportivi comunali**

I soggetti titolari dell'autorizzazione da parte del Comune di Mozzo Settore Servizi alla Persona sono tenuti al versamento delle relative quote di utilizzo individuate sopra che saranno fatturate allo scadere della concessione **non sulla base degli effettivi utilizzi ma sulla base delle prenotazioni concesse. Nel caso dovesse risultare da controlli effettuati un utilizzo eccedente rispetto a quello concesso, il Comune si riserva di procedere all'attribuzione dei maggiori oneri derivanti. Nel caso di mancato utilizzo per cause non dipendenti dal Comune l'ora prenotata verrà comunque fatturata.**

**Nel caso in cui non fosse rispettato il planning concesso (in eccedenza o semplicemente diverso) e ciò producesse un danno ad altre società o al Comune, l'Amministrazione si riserva di revocare la concessione.**

Il calcolo dei dovuti verrà fatto sul planning approvato e accettato dalle società in base alle dichiarazioni rilasciate al momento della richiesta degli spazi.

Il Comune potrà procedere al controllo della veridicità delle dichiarazioni chiedendo l'elenco degli iscritti per la verifica della corretta applicazione della tariffa differenziata come previsto sopra.

### **Custodia, pulizie e sorveglianza delle Palestre Scolastiche**

Ciascuna realtà assegnataria di spazi sarà responsabile delle attività di apertura e chiusura, allarmi compresi, e di custodia e, a sue spese, provvederà alla pulizia degli spazi alla fine di ogni utilizzo. La pulizia degli spazi prevede:

- pulizia della pavimentazione della palestra;
- pulizia degli spalti (ove presenti)



- pulizia degli spogliatoi
- pulizia dei bagni
- pulizia di corridoi o passaggi (ove presenti)
- svuotamento dei cestini
- ricarica di materiale sanitario (carta igienica, sapone, sacchetti della spazzatura)

Al termine dell'attività giornaliera dovranno essere spenti gli interruttori della luce, chiuse tutte le porte di accesso, nonché attivati gli eventuali impianti antintrusione; si dovrà altresì verificare che non vi siano fuoriuscite d'acqua (da rubinetti, docce, ecc.). Eventuali anomalie dovranno essere tempestivamente segnalate.

L'accesso all'impianto è subordinato alla presenza di almeno un tecnico o un dirigente o un accompagnatore o responsabile per la società del gruppo di atleti o fruitori della palestra. Tutti coloro che hanno accesso alla struttura assegnata dovranno essere regolarmente tesserati con le rispettive federazioni, enti o associazioni e dovranno essere assicurati. L'accesso degli atleti agli spogliatoi è consentito in linea generale (salvo diverse disposizioni anche previste per la disputa di gare o campionati ufficiali), non più di 15 minuti prima dell'inizio dell'attività e gli spogliatoi dovranno essere lasciati liberi e disponibili all'ora prevista e comunque non oltre i 30 minuti dal termine dell'attività sportiva.

L'accesso al pubblico è consentito solo negli impianti idonei e solo entro gli spazi adibiti.

L'attività svolta dovrà essere coperta da polizza assicurativa per la responsabilità civile e per eventi, connessi alla propria attività, che si potrebbero verificare all'interno dei locali e delle relative pertinenze, o che potrebbero provocare danni a cose o/e persone, compresi i prestatori di lavori, gli utilizzatori dei locali e delle pertinenze nonché a soggetti terzi; la società sportiva dovrà osservare obbligatoriamente tutte le prescrizioni e le normative vigenti in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (d. lgs. 81/20228 s.m.i.), e dovrà provvedere all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dei rischi sul lavoro e/o incidenti sull'attività lavorativa svolta all'interno dell'impianto; la società sportiva dovrà provvedere, a propria cura e spese, a munirsi di tutte le autorizzazioni e/o concessioni e/o nulla osta prescritte da particolari disposizioni di legge per lo svolgimento dell'attività in parola.

### **Chiusura palestre scolastiche e impianti sportivi**

Gli utilizzatori saranno debitamente informati sui periodi di chiusura delle palestre scolastiche o di indisponibilità degli stessi per cause non prevedibili (danni per maltempo, manutenzioni straordinarie, elezioni, ecc). I periodi di chiusura di cui sopra non saranno utili agli effetti del computo della tariffa d'uso.

### **Penali**

Sono previste penali nei seguenti casi:

- mancata pulizia giornaliera della pavimentazione della palestra: 30,00 €
- mancata pulizia giornaliera degli spogliatoi: 30,00 €
- mancata pulizia giornaliera dei bagni: 30,00 €
- mancata pulizia giornaliera di anche uno solo degli altri spazi previsti al paragrafo "Custodia, pulizie e sorveglianza delle Palestre Scolastiche": 30,00 €



- totale mancata pulizia giornaliera: 70,00 €
- mancato spegnimento di interruttori della luce, mancata o parziale chiusura delle porte di accesso, mancate attivazione di eventuali impianti antintrusione: 20,00 €

La procedura per l'applicazione delle penali è così prevista:

- invio di contestazione scritta da parte dell'Amministrazione contenente l'oggetto della contestazione e le prove documentanti l'inadempienza
- risposta entro e non oltre 10 giorni dall'avvenuta consegna della contestazione da parte del soggetto inadempiente
- chiusura da parte dell'amministrazione della procedura che può concludersi a discrezione dell'amministrazione con la comminazione di una penale, un richiamo scritto attestante l'inadempienza ma senza l'escussione di penali o un nulla di fatto.

Dopo tre richiami scritti verrà comunque applicata una penale di 100,00 €.

Le penali saranno addebitate aggiungendo l'importo corrispondente al dovuto per l'utilizzo delle strutture alla prima fatturazione utile.

### **Informativa ai sensi del Regolamento 679/2016**

Ai sensi dell'art. 13 del "Regolamento generale sulla protezione dei dati" Reg.(UE)2016/679 ("General Data Protection Regulation", in seguito: GDPR), le informazioni su come sono trattati i dati personali conferiti nella compilazione della domanda di assegnazione degli spazi di utilizzo delle palestre comunali sono reperibili sul sito del Comune di Mozzo all'indirizzo <https://www.comune.mozzo.bg.it/c016143/images/PRIVACY/Informativa%20generale.pdf>

### **Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del procedimento ai sensi della Legge n. 241 del 07/08/1990 "Nuove norme sul procedimento amministrativo" e s.m.m. e i.i. è il dott. Manenti Antonello, Responsabile del Settore Servizi alla Persona.

### **Pubblicazione**

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito web ufficiale del Comune di Mozzo. Per informazioni o chiarimenti inerenti al presente avviso è possibile rivolgersi al Settore Servizi alla Persona [sport@comune.mozzo.bg.it](mailto:sport@comune.mozzo.bg.it)



Allegati:

1. Allegato 1 - Disciplinare concessione uso palestre comunali
2. Allegato 2 - Regolamento utilizzo palestre comunali
3. Allegato 3 - Autocertificazione assolvimento imposta bollo
4. Allegato 4 - Richiesta palestre per attività estive 2025

Il Responsabile dei Servizi alla Persona del Comune di Mozzo  
Antonello Manenti