



# COMUNE DI MOZZO

(Provincia di Bergamo)

Piazza Costituzione, 5 - cap 24030 - tel 035.45.56.650 - fax 035.455.66.13

Partita IVA = Codice Fiscale : 00707040168 ; codice catastale F791

[www.comune.mozzo.bg.it](http://www.comune.mozzo.bg.it) - e.mail: [anagrafe@comune.mozzo.bg.it](mailto:anagrafe@comune.mozzo.bg.it)

e.mail PEC: [comune.mozzo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.mozzo@pec.regione.lombardia.it)

## All. A

### **AVVISO DI SELEZIONE AI FINI DELL'EVENTUALE NOMINA DI RILEVATORI STATISTICI PER LE RILEVAZIONI CHE SI TERRANNO NELL'ANNO 2024 NEL COMUNE DI MOZZO**

Il Comune di Mozzo, indice una selezione finalizzata alla costituzione di un elenco dei rilevatori statistici dal quale attingere per affidare incarichi esterni di rilevazione di tipo occasionale mediante la sottoscrizione di contratti d'opera, quali il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni e l'Indagine Multiscopo sulle famiglie, che prenderanno il via nell'anno 2024, con metodologie innovative rispetto alle passate tornate censuarie e/o eventuali altre indagini statistiche.

L'Amministrazione Comunale di Mozzo, in occasione delle rilevazioni in parola, necessita in via approssimativa di n. 5 rilevatori.

#### **Art. 1 - Compiti dei rilevatori**

L'attività consiste nella raccolta di informazioni sulle unità di rilevazione (famiglie, edifici, abitazioni, numeri civici) attraverso un'attività sul campo che prevede in larga parte interviste dirette, svolte con l'ausilio di questionari predisposti perlopiù in versione informatizzata, secondo le modalità definite dall'ISTAT. A tal fine al rilevatore è richiesto anche l'utilizzo di strumentazioni informatiche (notebook, tablet, palmari) fornitegli all'inizio della prestazione; tali strumentazioni dovranno essere utilizzate e conservate con cura dal rilevatore per preservarle da eventuali danni e dovranno essere riconsegnate in perfetta efficienza al termine della rilevazione.

La rilevazione deve essere svolta nel rispetto delle istruzioni impartite dall'ISTAT e dal Comune di MOZZO.

I rilevatori incaricati avranno l'obbligo di partecipare a specifici corsi di formazione indetti dall'ISTAT e/o dal Comune, pena la decadenza dall'incarico.

In particolare i rilevatori dovranno:

- garantire la propria disponibilità ad effettuare il lavoro per tutto il periodo di rilevazione (salvo diverse indicazioni da parte dell'ISTAT);
- garantire la disponibilità ad effettuare la rilevazione su tutto il territorio comunale nell'intero arco della giornata, compresa la sera e i giorni festivi;
- garantire l'utilizzo di un mezzo di trasporto proprio, accollandosi i relativi costi, per gli spostamenti sul territorio comunale che eventualmente si rendessero necessari nelle zone non coperte dal trasporto pubblico e per il raggiungimento delle sedi del/i corsi di formazione;
- garantire l'eventuale utilizzo di apparecchiature telefoniche personali, oltre a quelle messe a disposizione dal Comune, per contattare le unità di rilevazione in qualsiasi zona del territorio comunale;
- essere sempre muniti del tesserino di riconoscimento;
- gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di gestione delle indagini predisposto dall'Istat, il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da lista loro assegnati;
- effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine areale relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati;
- effettuare le interviste alle unità della rilevazione non rispondenti;
- provvedere alla compilazione dei questionari, fornendo ai rispondenti tutti i chiarimenti richiesti e



# COMUNE DI MOZZO

(Provincia di Bergamo)

Piazza Costituzione, 5 - cap 24030 - tel 035.45.56.650 - fax 035.455.66.13

Partita IVA = Codice Fiscale : 00707040168 ; codice catastale F791

[www.comune.mozzo.bg.it](http://www.comune.mozzo.bg.it) - e.mail: [anagrafe@comune.mozzo.bg.it](mailto:anagrafe@comune.mozzo.bg.it)

e.mail PEC: [comune.mozzo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.mozzo@pec.regione.lombardia.it)

tutte le informazioni inerenti le finalità della rilevazione;

- provvedere al recupero dei questionari presso le famiglie che non lo hanno compilato autonomamente, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti presso il loro domicilio;
- provvedere ad effettuare i controlli necessari per accertare la completezza e la coerenza delle informazioni raccolte;
- gestire quotidianamente la rilevazione mediante l'uso dell'apposito sistema di gestione predisposto dall'ISTAT;
- concludere la rilevazione entro i tempi prestabiliti;
- riferire su eventuali criticità al proprio referente o all'Ufficio Censimento del Comune di Mozzo;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dall'ISTAT e dal Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento.

I compiti di cui sopra potranno essere integrati da ulteriori disposizioni impartite dall'ISTAT e dall'Ufficio Censimento del Comune di Mozzo.

Nell'espletamento dell'incarico ricevuto sarà fatto divieto ai rilevatori di svolgere, nei confronti delle unità da rilevare, attività diverse da quelle proprie dell'indagine e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione.

Il rilevatore, le cui inadempienze pregiudicano il buon andamento delle operazioni di rilevazione, potrà essere sollevato dall'incarico.

## **Art. 2 – Requisiti per l'ammissione alla selezione**

Possono richiedere l'ammissione alla selezione per l'eventuale nomina a rilevatore statistico i soggetti in possesso dei seguenti requisiti minimi obbligatori, come sotto meglio elencati.

Per lo svolgimento dell'attività di rilevazione, è richiesta autonomia di spostamento sul territorio anche con mezzi propri.

Gli aspiranti all'incarico di rilevatore dovranno dichiarare, sotto la loro responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e successive modifiche, il possesso dei requisiti citati, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del suindicato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione. La perdita dei requisiti di cui sopra comporterà la decadenza dall'incarico.

## **Art. 3 - Presentazione della domanda - Modalità e termini**

La domanda di iscrizione all'Albo dovrà essere compilata utilizzando il form on line presente sul sito del Comune di Mozzo – sezione NEWS – o tramite Posta Elettronica Certificata PEC all'indirizzo:

[comune.mozzo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.mozzo@pec.regione.lombardia.it) ) entro il termine perentorio delle ore 12:00 del quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione all'Albo Pretorio del presente avviso.

Nel modulo di domanda gli aspiranti dovranno rendere tutte le dichiarazioni richieste nel modulo stesso sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R.445 del 28.12.2000 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art.76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

Non saranno accettate le domande:

- inviate oltre i termini sopra indicati;
- non presentate mediante le modalità sopra indicate.



# COMUNE DI MOZZO

(Provincia di Bergamo)

Piazza Costituzione, 5 - cap 24030 - tel 035.45.56.650 - fax 035.455.66.13

Partita IVA = Codice Fiscale : 00707040168 ; codice catastale F791

[www.comune.mozzo.bg.it](http://www.comune.mozzo.bg.it) - e.mail: [anagrafe@comune.mozzo.bg.it](mailto:anagrafe@comune.mozzo.bg.it)

e.mail PEC: [comune.mozzo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.mozzo@pec.regione.lombardia.it)

In tali casi gli aspiranti rilevatori saranno automaticamente esclusi dall'inserimento nella graduatoria, senza alcun onere di comunicazione da parte di questa Amministrazione Comunale.

L'Amministrazione non assumerà alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni aventi origine da inesatta indicazione del recapito da parte dell'interessato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda di iscrizione, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o telematici.

Nella domanda di iscrizione quale rilevatore, il candidato, consapevole del fatto che in caso di false dichiarazioni, secondo quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000, verranno applicate le sanzioni previste dal codice penale e che decadrà dal beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera, dovrà indicare i propri dati personali e risultare in possesso dei seguenti requisiti minimi obbligatori:

- a) Età non inferiore a 18 anni.
- b) Titolo di studio non inferiore al diploma di scuola media superiore o a titolo di studio equiparato.
- c) Disponibilità agli spostamenti per raggiungere i domicili degli individui da intervistare.
- d) Godimento dei diritti politici (se si tratta di stranieri, godimento dei diritti politici nello Stato di appartenenza o di provenienza).
- e) Non aver subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso.
- f) Conoscenza parlata e scritta della lingua italiana.

Il Comune di Mozzo si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle autocertificazioni e sulla documentazione presentata. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, l'aspirante dovrà rispondere ai sensi delle leggi vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere. La graduatoria sarà approvata con specifico provvedimento e verrà pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Mozzo.

## **Art. 4 - Trattamento giuridico-economico**

L'attività dei rilevatori statistici si configura come incarico esterno di tipo occasionale mediante la sottoscrizione di contratti d'opera e non ha alcun vincolo di subordinazione ai sensi di quanto disposto negli artt. 2222 e ss. del Codice Civile. Il conferimento dell'incarico non comporta in nessun modo la costituzione di un rapporto di pubblico impiego con il Comune di MOZZO.

Il compenso è determinato ai sensi delle Circolari Istat che indicano i relativi importi ed obblighi, qui allegate. Per le indagini in parola il compenso verrà retribuito sulla base delle indicazioni riportate nelle comunicazioni in parola e in eventuali successive circolari ISTAT.

L'ammontare del compenso lordo da corrispondere ai rilevatori statistici incaricati è commisurato alla natura della rilevazione ed al numero e al tipo di unità rilevate correttamente, secondo quanto stabilito dall'ISTAT; il compenso sarà determinato da ISTAT e corrisposto, successivamente all'incasso da parte del Comune di Mozzo, con apposito atto del Responsabile dell'Ufficio di Censimento Comunale del Comune di Mozzo e sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti.

## **Art. 5 - Tutela della riservatezza e segreto statistico**

I rilevatori sono vincolati al segreto d'ufficio ed al segreto statistico ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.Lgs. n. 322/89 (norme sul Sistema statistico nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto nazionale di statistica) e successive modifiche; sono altresì soggetti alla normativa in materia di protezione dei dati personali secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 e dal nuovo regolamento europeo di protezione dei dati personali e dal codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca



# COMUNE DI MOZZO

(Provincia di Bergamo)

Piazza Costituzione, 5 - cap 24030 - tel 035.45.56.650 - fax 035.455.66.13

Partita IVA = Codice Fiscale : 00707040168 ; codice catastale F791

[www.comune.mozzo.bg.it](http://www.comune.mozzo.bg.it) - e.mail: [anagrafe@comune.mozzo.bg.it](mailto:anagrafe@comune.mozzo.bg.it)

e.mail PEC: [comune.mozzo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.mozzo@pec.regione.lombardia.it)

scientifici effettuati nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale (SISTAN).

I rilevatori sono inoltre soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale.

## Art. 6 – Criteri di formazione della graduatoria

Per la selezione verrà nominata apposita commissione che verificherà il possesso dei requisiti e valuterà i curricula attribuendo ai titoli in esso contenuti un punteggio, come di seguito indicato:

1	Possesso del diploma di laurea (vecchio ordinamento) o della laurea specialistica o della laurea magistrale	Max punti 5 (nel caso in cui la laurea sia in discipline statistiche, economiche o sociali, verranno aggiunti ulteriori 2 punti)
2	Possesso della laurea breve (triennale), tenendo conto che tale tipologia di titolo verrà valutata solo nel caso in cui non sia stata valutata la conseguente laurea specialistica di cui al punto precedente.	Max punti 3 (nel caso in cui la laurea sia in discipline statistiche, economiche o sociali, verranno aggiunti ulteriori 2 punti)
3	Conoscenza di lingue straniere	Max 3 punti 1 punto per ogni lingua straniera conosciuta
4	Esperienze lavorative – compresi stage - presso uffici demografici, anagrafici, elettorali dei Comuni o di precedenti esperienze lavorative nell'elaborazione dati di enti pubblici o privati o interviste, che evidenzino competenze relazionali, di assistenza e di servizio	Max 5 punti

A sommarsi sui punteggi per titoli (max 15 punti) vi saranno i punteggi attribuiti a seguito di colloquio motivazionale conoscitivo, durante il quale verranno valutati:

- la disponibilità ad impegnarsi nell'assunzione e mantenimento dell'incarico;
- la disponibilità a collaborare.
- l'attitudine al rapporto con le persone, l'attitudine al problem-solving, la capacità gestionale- organizzativa, la motivazione e le aspettative con riferimento alla mansione proposta.

Il punteggio massimo del colloquio sarà pari a punti 15.

Il punteggio finale sarà dunque determinato dalla somma dei punti per titoli e quello del colloquio (max punti 30).

In caso di parità di punteggio verrà selezionato il candidato più giovane d'età.

I candidati verranno chiamati nell'ordine di graduatoria. Verificata la disponibilità del candidato e il possesso dei requisiti richiesti, si provvederà all'assegnazione dell'incarico occasionale e, in caso di rinuncia o di silenzio nei termini previsti o di mancanza dei requisiti richiesti, si procederà alla chiamata, in ordine di graduatoria, dei restanti candidati.

L'incarico avrà durata indicativa prevista dall'Istat, compatibilmente con il corretto espletamento delle operazioni censuarie.



# COMUNE DI MOZZO

(Provincia di Bergamo)

Piazza Costituzione, 5 - cap 24030 - tel 035.45.56.650 - fax 035.455.66.13

Partita IVA = Codice Fiscale : 00707040168 ; codice catastale F791

[www.comune.mozzo.bg.it](http://www.comune.mozzo.bg.it) - e.mail: [anagrafe@comune.mozzo.bg.it](mailto:anagrafe@comune.mozzo.bg.it)

e.mail PEC: [comune.mozzo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.mozzo@pec.regione.lombardia.it)

Il rilevatore, al conferimento dell'incarico, sarà tenuto preliminarmente alla sottoscrizione di apposito disciplinare d'incarico, e s'impegnerà ad effettuare ogni rilevazione a lui affidata secondo le istruzioni impartite e parteciperà a tutte le riunioni indette dagli uffici competenti, inerenti le attività di formazione e aggiornamento. L'incaricato non assumerà alcun compito di direzione o coordinamento nei confronti degli uffici comunali e sarà tenuto al segreto statistico, ai sensi dell'art. 8 e 9 del d.lgs. n. 322 del 6/9/1989 e successive modifiche.

Il rilevatore dovrà raggiungere le unità da rilevare anche con mezzi propri e a proprie spese nelle zone del territorio comunale non coperte dal trasporto pubblico.

Con riferimento all'incarico, il rilevatore dovrà offrire la massima affidabilità in ordine alla capacità di instaurare con i soggetti da rilevare rapporti di fiducia e di collaborazione.

## **Art. 7 - Trattamento dati personali e informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) n. 679/2016 ("GDPR") e dell'art. 13 del Decreto legislativo 30 giugno 2003 n.196 ("Codice Privacy")**

I dati che il candidato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura di selezione, secondo quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 679/2016 ("GDPR") e dal Decreto legislativo 30 giugno 2003 n.196 ("Codice Privacy").

I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi al procedimento cui si riferiscono.

Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande verrà raccolto, elaborato e archiviato, tramite supporti informatici, comunicato a tutto il personale dipendente di questa Amministrazione coinvolto nel procedimento. Il titolare dei dati è il Comune di Mozzo.

Il procedimento inizia con la presentazione della domanda e termina alla data di pubblicazione della graduatoria.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Comunale di Censimento sito in Mozzo Piazza Costituzione 5 – tel. 035 4556651 – 652 – 654– email: [anagrafe@comune.mozzo.bg.it](mailto:anagrafe@comune.mozzo.bg.it) ;

## **COMUNICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 7 E 8 DELLA LEGGE n. 241/90**

Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art.7 della L.241/90, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Si comunica che il responsabile del procedimento amministrativo è il sig. Alessandro Signorelli, Coordinatore dell'Ufficio Comunale di Censimento, e che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dall'avviso e terminerà entro il termine di 6 mesi.

Il Responsabile dell'Ufficio Comunale del Censimento  
Responsabile dell'Area Affari Generali

Bugini d.ssa Aurora

(Firma autografa omissa ai sensi dell'art. 3  
del D.Lgs. n. 39/1993)